Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
INSTITUT NICOLAU COPÈRNIC
Torrent del Batlle, 10 08225 - Terrassa
Tel. 937807517 Correu-E: a8034059@xtec.cat

INFORMACIÓ PROCÈS DE PREINSCRIPCIO I MATRICULA A L'ESO CURS 2020– 2021

Calendari

Tràmit	Dates
FASE PREINSCRIPCIÓ	
Jornada de portes obertes (virtual)	**12 de maig a les 18:00**
Presentació de sol·licituds • Telemàtica..... • Presencial.....	 **Del 13 al 22 de maig** **Del 19 al 22 de maig**
Publicació llistes baremades	29 de maig
Reclamacions	Del 2 al 5 de juny
Llistes ordenades amb les reclamacions resoltes	9 de juny
Llistes definitives d'admesos i, si escau, llista d'espera	7 de juliol
FASE MATRÍCULA	
Període de matrícula 1r ESO	**13 al 17 de juliol**
Període de matriculació (2n, 3r i 4t d'ESO)	Sense data

- ***Matrícula "on line" i aplicatiu cita prèvia:***
  - *http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/*
- ***Contacte amb el centre, cita prèvia i enviament documentació:***
  - *937807517 i a8034059@xtec.cat*
- ***Web del centre:*** *copernic.cat* ***(aquí trobareu tota la informació)***

Horari de secretaria:

Tots els dies de 9.00 h a 13.00 h
Del 13 al 19 només atenció telefònica per dubtes i cita prèvia
Del 19 al 22 preinscripció presencial amb cita prèvia

Criteris de prioritat i barem

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen per ordre:

- el criteri específic de l'etapa,
- els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris i un barem de valoració permeten atorgar una puntuació a cada sol·licitud i ordenar-les. Les sol·licituds que després d'aplicar aquests criteris encara tenen la mateixa puntuació s'ordenen a partir del número de desempat que s'obté per sorteig.

Criteris específics

- **Per a l'educació primària i l'ESO, tenen preferència els alumnes que procedeixen de centres i ensenyaments adscrits al centre sol·licitat.**

Criteris generals

- **Germans escolaritzats al centre** (en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció) o pares/tutors legals que hi **treballen** (mínim de 10 hores setmanals). La puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o la germana està escolaritzat en un altre centre públic que té la consideració de **centre únic** (dos centres públics adscrits en què l'escola de primària només està adscrita a un centre de secundària). (Aquest criteri és aplicable a infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora): **40 punts**

- **Proximitat del domicili de l'alumne o l'alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, guardador o guardadora de fet**
  Quan el domicili habitual és a l'àrea d'influència del centre: **30 punts.** Quan a instància del pare o la mare, el tutor o la tutora, guardador o guardadora de fet es pren en consideració, en lloc del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball, i aquesta és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts.**
  Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no a la seva àrea d'influència: **10 punts.**
- **Renda anual de la unitat familiar**
  Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció: **10 punts.**
- **Discapacitat de l'alumne o l'alumna, el pare, la mare, germanes o germans** igual o superior al 33%: **10 punts.**

Criteris complementaris

- **família nombrosa o monoparental**
  Pel fet de formar part d'una família nombrosa o monoparental : **15 punts.**

Documentació que cal presentar

Documentació Obligatòria: s'ha de presentar en tots els casos amb **l'imprès de sol·licitud**:

- Original i còpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si el sol·licitant és estranger, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i còpia del DNI de l'alumne o alumna major de 14 anys o si té DNI tot i ser menor de 14 anys. De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** també es poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. El director o directora del centre la valorarà i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

Documentació Complementària

- Documentació que acrediti la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.
- Certificat de convivència i resguard de la renovació del DNI quan el domicili que s'al·lega no coincideixi amb el DNI.
- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent, si és el cas.
- Document acreditatiu del lloc de treball dels pares, si es vol fer constar aquesta circumstància.
- Acreditació, si és el cas, de discapacitat de l'alumne, de pares o germans.
- Certificat d'escolarització en un centre públic adscrit, amb la consideració d'únic, de germà o germana de l'alumne.