

Preinscripció i matrícula CFGS Curs 2019/20

Calendari

Tràmit	Dates
FASE PREINSCRIPCIÓ	
Jornada de portes obertes	13 de maig - 18 h
Presentació de sol·licituds	29 de maig al 5 de juny
Publicació llistes baremades	28 de juny
Reclamacions	1 al 4 de juliol
Llistes amb reclamacions resoltes	8 de juliol
Llistes definitives	17 de juliol
FASE MATRÍCULA	
Període de matrícula	18 al 23 de juliol

Més informació : <http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/fp-gs/>

Cal fer la sol·licitud electrònica de preinscripció

http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/fp_gs_9418?moda=1

*Les persones que no puguin utilitzar l'esmentada sol·licitud poden utilitzar el **formulari en suport informàtic** disponible a la web d'Educació a la mateixa adreça*

Tips:

- Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, cicles i torns, sempre ordenats per ordre de preferència.
- La presentació de més d'una sol·licitud per tipus d'ensenyament comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.
- El formulari de sol·licitud amb suport informàtic i la documentació que no s'hagi pogut validar electrònicament s'ha de presentar en el centre demanat en primer lloc.
- En emplenar el formulari trobareu un espai que cal omplir amb l'identificador de l'alumne o alumna. Els alumnes que són nous en el sistema educatiu de Catalunya encara no en tenen; per als alumnes matriculats des del curs 2015-2016 en centres educatius de qualsevol titularitat és una dada obligatòria que han de facilitar els centres on estan escolaritzats. En casos excepcionals, i durant el període de preinscripció, el pare, mare o tutor/a o el mateix alumne (si és major d'edat) pot sol·licitar aquest identificador als serveis territorials del Departament d'Educació, acreditant-se amb el DNI o un document equivalent.

Horari de secretaria

Tots els dies de 9.00 h a 14.00 h i dilluns, dimarts i dijous de 16.00 h a 18,00 h

Criteris de prioritat i barem i documentació que cal presentar

Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació acreditativa que es pugui validar electrònicament de la persona sol·licitant ni de l'alumne.

En tot cas, cal presentar la documentació acreditativa dels criteris de prioritat que no es pugui validar electrònicament, al centre educatiu que s'ha demanat en primera opció i en el termini establert.

Quan el nombre de sol·licituds de preinscripció és superior a l'oferta de places s'aplica el criteri de prioritat per ordenar les sol·licituds i assignar les places.

Procés::	Document:	Data: 13/05/13
PS5. Gestió administrativa	Preinscripció i matrícula 2019/20	Pàgina 1 de 4

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat, a partir del resultat del sorteig públic del número de desempat.

Documentació identificativa

Les persones que han emplenat la sol·licitud amb suport informàtic han de presentar:

- Si l'alumne és major d'edat o fa els 18 anys durant l'any 2019:
 - Original i fotocòpia del DNI o NIE, si no s'ha pogut validar el document electrònicament; original i fotocòpia del passaport o del document d'identitat del país d'origen, si es tracta d'estrangers comunitaris, si és el document amb què s'ha identificat.

Les persones que hagin presentat la sol·licitud electrònica no cal que presentin la documentació identificativa. Només en el cas que l'alumne sigui menor d'edat o no faci els 18 anys durant l'any 2019, ha de presentar original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació; si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Criteri de prioritat per al'assignació de places

Segons la via d'accés a aquests ensenyaments s'apliquen els criteris de prioritat i es fan les reserves de places següents:

- Via d'accés: batxillerat o estudis equivalents; reserva del 60%. Tenen prioritat els alumnes que han cursat les [modalitats de batxillerat prioritàries](#) per al cicle corresponent. Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.
- Via d'accés: títol de tècnic de formació professional; reserva del 20%.

Per aquesta via, les sol·licituds s'ordenen tenint en compte les [prioritats](#) següents:

- En primer lloc, els alumnes procedents de la mateixa família professional que han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.
- En segon lloc, els alumnes procedents d'una altra família professional que han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.
- En tercer lloc, els alumnes procedents de la mateixa família professional que no han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.
- En quart lloc, els alumnes procedents d'una altra família professional que no han cursat l'opció prioritària en el curs de formació específic d'accés o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior.
- En cinquè lloc, els alumnes que han superat la formació per a les proves d'accés o el curs de preparació per a les proves d'accés.
- En sisè lloc els alumnes amb títol de tècnic de grau mitjà de formació professional que no estiguin en cap de les situacions anteriors i procedeixen d'una família professional afí, segons les afinitats entre famílies professionals.
- En setè lloc els alumnes amb títol de tècnic de grau mitjà de formació professional que no estiguin en cap de les situacions anteriors i procedeixen d'una família professional no afí.

Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació final mitjana del títol de tècnic al·legat.

- Via d'accés: prova d'accés o exempció total de la prova o tenir altres titulacions que en permeten l'accés; reserva del 20%. Les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació de la prova o la qualificació mitjana dels estudis al·legats.

Procés::	Document:	Data: 13/05/13
PS5. Gestió administrativa	Preinscripció i matrícula 2019/20	Pàgina 2 de 4

Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen entre les altres vies de forma proporcional.

Documentació acreditativa del criteri de prioritat

Document que cal presentar segons la via d'accés que s'ha d'acreditar:

- certificat de la qualificació mitjana dels estudis que permeten l'accés als cicles o
- certificat de la qualificació de la prova d'accés.

- Els alumnes escolaritzats a Catalunya a partir del curs 2016-2017 que al·leguin el títol de batxillerat o el de tècnic de formació professional no han de presentar cap certificat perquè la qualificació s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar el certificat dins el període de reclamacions.

- Els alumnes pendents de l'avaluació extraordinària han de presentar el certificat de la qualificació abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de barem provisional.

- Els tècnics de formació professional que vulguin al·legar la prioritat per haver cursat una formació relacionada amb l'accés als cicles de grau superior han de presentar el certificat de superació de la formació.

- Les persones que han superat la prova d'accés a Catalunya des de l'any 2011 no han de presentar el certificat perquè la qualificació s'obté de l'aplicació de proves. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar el certificat dins el període de reclamacions.

- Si es tracta d'estudis de batxillerat LOGSE cal presentar l'original i una còpia de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions.

- Els alumnes que al·leguen un estudi estranger homologat a Catalunya des de l'any 2016 no cal que presentin cap document. La qualificació s'obté de l'aplicació de gestió d'homologacions. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar la credencial dins el període de reclamacions.

La resta d'alumnes que al·leguen un estudi estranger han de presentar la credencial d'homologació amb la qualificació; si no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, poden demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Departament d'Educació; si no es demana o no es pot calcular dins el termini, es considera que és un 5.

- Les persones que han superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys l'any actual han de presentar una còpia impresa de la consulta dels resultats a través del web corresponent (en el moment de la matrícula cal presentar al centre el certificat de superació de la prova).

- Les persones exemptes de la prova d'accés per haver superat les proves d'accés a la universitat per a majors de 40 o 45 anys han de presentar el certificat de superació d'aquesta prova.

Documentació acreditativa de la condició d'esportista d'alt rendiment o alt nivell

Els esportistes d'alt rendiment o alt nivell han de presentar una còpia del BOE on es publica aquesta condició (en tot cas ha de tenir una antiguitat inferior als 5 anys o als 7 anys en el cas de medallistes olímpics o paralímpics) o el certificat del Consell Català de l'Esport que ho acredita, o altra documentació acreditativa que la normativa estableixi.

FP Dual

Als tres Cicles formatiu de Grau Superior:

Procés::	Document:	Data: 13/05/13
PS5. Gestió administrativa	Preinscripció i matrícula 2019/20	Pàgina 3 de 4

- ASIX - Administració de Sistemes Informàtics i Xarxes.
- DAM - Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma.
- DAW - Desenvolupament d'Aplicacions Web.

s'ofereix la possibilitat d'acollir-se a la modalitat de FP Dual. Aquesta modalitat, permet la realització de pràctiques en empresa en modalitat dual. Aquestes pràctiques en modalitat FP Dual impliquen

- Hi ha menys hores de docència al centre
- El període de pràctiques en empresa és mes llarg i part de la formació que es rebia en el centre, es rebrà ara directament des de l'empresa.
- Aquestes pràctiques són remunerades en funció de diferents paràmetres.
- Aquesta modalitat no és un dret ni una obligació, és una possibilitat que s'ofereix als alumnes

Procés::	Document:	Data: 13/05/13
PS5. Gestió administrativa	Preinscripció i matrícula 2019/20	Pàgina 4 de 4